



**ZNAK SPRAWY: Z-CBR-2-2017**

Zamawiający:

**Nowy Styl Sp. z o.o.**

**38-400 Krosno  
ul. Pużaka 49**

**Województwo podkarpackie**

[www.nowystylgroup.com](http://www.nowystylgroup.com)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia współfinansowanego nie podlegającego przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013 poz. 907 z póź. zmianami).

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.1964.16.93 tj.).

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Sprzęt komputerowy IT (Etap 3) – Serwer do wirtualizacji desktopów (VDI)  
z systemem operacyjnym**

## 1. Informacje ogólne.

Terminy użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają następujące znaczenie:

### 1. Zamawiający:

Nowy Styl Sp. z o.o., 38-400 Krosno, ul. Pużaka 49, NIP: 684 000 93 02, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000077550, kapitał zakładowy: 51 550,00 zł

### 2. Wykonawca:

Osoba fizyczna, prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę. Dalej również jako Oferent.

### 3. SIWZ:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej jako „Specyfikacja” lub „SIWZ”)

### 4. Postępowanie:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego (dalej jako „postępowanie”) na podstawie niniejszej Specyfikacji.

### 5. Numer postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja oznaczone jest znakiem **Z-CBR-2-2017**. Oferenci we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

### 6. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia (dalej jako „postępowanie”) prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w niniejszej Specyfikacji. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.1964.16.93 tj.). **Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013 poz. 907 z póź. zmianami)**

### 7. Informacje uzupełniające.

7.1. Wszystkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

7.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz z dostarczeniem oferty ponosi Oferent (dalej również jako wykonawca) niezależnie od wyniku postępowania.

7.3. **Ogłoszenie o postępowaniu oraz treść SIWZ są zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [http://www.nowystylgroup.pl/informacje\\_o\\_przetargach](http://www.nowystylgroup.pl/informacje_o_przetargach)**

Pełna dokumentacja postępowania zostanie udostępniona za pośrednictwem poczty elektronicznej na pisemny wniosek potencjalnych Oferentów, skierowany na wskazany adres: [przetarg@nowystylgroup.com](mailto:przetarg@nowystylgroup.com)

Zmiana treści SIWZ będzie publikowana również w w/w sposób.

- 7.4. Ilekroć w niniejszej SIWZ mowa jest o formie pisemnej (i nie zastrzeżono inaczej) należy przez to rozumieć oświadczenie woli opatrzone własnoręcznym podpisem osoby składającej to oświadczenie, korespondencję e-mail opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu ale również korespondencję e-mail nieopatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 7.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści ogłoszenia o postępowaniu oraz niniejszej SIWZ w szczególności zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia lub terminu składania ofert. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Oferentom w sposób przewidziany dla ogłoszenia SIWZ i będzie dla nich wiążąca. W przypadku gdy zmiana może mieć wpływ na treść oferty Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 7.6. Nie przewiduje się udziału Oferentów w otwarciu ofert.
- 7.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Oferentów w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących niniejszej SIWZ.
- 7.8. Wyjaśnienia SIWZ: Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed terminem złożenia Oferty. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z prawem polskim. Wyjaśnienie do treści SIWZ wraz z pytaniami zostanie przesłane do wszystkich, którzy pobrali materiały w ramach postępowania oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego:  
[http://www.nowystylgroup.pl/informacje\\_o\\_przetargach](http://www.nowystylgroup.pl/informacje_o_przetargach) oraz  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- a. Prośbę o dodatkowe wyjaśnienia proszę kierować wyłącznie pisemnie na adresy e-mail:

[przetarg@nowystylgroup.com](mailto:przetarg@nowystylgroup.com) oraz [piotr.ziemianski@nowystylgroup.com](mailto:piotr.ziemianski@nowystylgroup.com)

**W temacie wiadomości należy wpisać: Z-CBR-2-2017 informacje**

Treść pisemnego wyjaśnienia zostanie przesłana w formie pisemnej wszystkim Oferentom, którzy pobrali SIWZ od Zamawiającego bez ujawnienia źródła zapytania.

- b. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktu z Oferentami:

Piotr Ziemiański            tel. +48 510 005 417 (sprawy techniczne)

Dariusz Such                tel. +48 510 005 572 (sprawy formalno-handlowe)

- 7.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na dowolną ilość części.
- 7.11. Zamawiający dopuszcza wykonanie części przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.
- 7.12. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji internetowej.
- 7.13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 7.14. Zamawiający odstępuje od żądania wadium.

## II. Opis Przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 4 do SIWZ

## III. Terminy

1. Wymagany termin zrealizowania zamówienia: **do 3 tygodni od dnia złożenia zamówienia.**
2. Wymagany termin związania ofertą: **60 dni od upływu terminu składania ofert.**
3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Zarządu – Krosno ul. Pużaka 49, (III piętro) **do dnia 19.06.2017 r. do godziny 12<sup>00</sup>.**
4. Oferta może być również przesłana drogą elektroniczną (plik PDF) na adres: [przetarg@nowystylgroup.com](mailto:przetarg@nowystylgroup.com) w terminie wskazanym powyżej, przy czym do ofert składanych drogą elektroniczną należy stosować postanowienia zawarte w Rozdziale VI pkt 6 SIWZ.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19.06.2017 r. o godz. 13<sup>00</sup>**, w siedzibie Zamawiającego.

## IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
  - 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca przedłoży :

- a. Odpis z właściwego rejestru lub ewidencji lub informacja z KRS mająca formę wydruku komputerowego pobrana na podstawie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym, z którego wynikać będzie, iż Oferent został wpisany do właściwego rejestru (np. KRS) lub ewidencji (np. CEIDG) i prowadzi tego typu działalność – wystawiony lub wygenerowany nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b. Dokument potwierdzający, iż jest autoryzowanym przedstawicielem producenta oprogramowania na terenie Polski.

- 1.2 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Sposób oceny: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenia stanowiące element Załącznika nr 3 do niniejszej SIWZ

- 1.3 Złożą kompletną ofertę zgodną z warunkami SIWZ.

2. Przy ocenie dokumentów składanych w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

w których wystąpi inna waluta niż PLN (złoty polski), Zamawiający do przeliczenia tej waluty na złote polskie zastosuje średni kurs tej waluty ogłoszony przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o postępowaniu na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku braku publikacji kursu tej waluty przez Narodowy Bank Polski w dniu, o którym mowa powyżej, Zamawiający zastosuje średni kurs tej waluty ostatnio ogłoszony przez Narodowy Bank Polski przed wyżej wymienionym dniem.

3. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie Oferenta do złożenia wyjaśnień dotyczących treści dokumentów i oświadczeń.
5. Niezależnie od powyższego Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów do złożenia informacji o robotach budowlanych/dostawach/usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie, w celu zweryfikowania rzetelności, kwalifikacji, efektywności Oferenta.

V. ***Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu***

**1. W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków każdy Oferent winien przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

- 1.1 Odpis z właściwego rejestru lub ewidencji lub informacja z KRS mająca formę wydruku komputerowego pobrana na podstawie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym, z którego wynikać będzie, iż Oferent został wpisany do właściwego rejestru (np. KRS) lub ewidencji (np. CEIDG) i prowadzi tego typu działalność – wystawiony lub wygenerowany nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 1.2 Oświadczenia wg wzoru:
  - 1.2.1 stanowiącego **Załącznik nr 1, 2, 3, 3a** do SIWZ
  - 1.2.2 **parafowany Załącznik Nr 4** do SIWZ
- 1.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej winien przedłożyć odpowiedniki zgodnie z miejscowym prawem, a jeśli nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1-1.4 rozdziału IV, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 1.4 W przypadku podpisania oferty przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie potwierdzającym uprawnienie Oferenta do występowania w obrocie prawnym, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 1.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie obowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania



- ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia współfinansowanego niepublicznego.
- 1.6 W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie, dokumenty o których mowa w pkt 1.1-1.4 rozdziału IV, składa każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
  - 1.7 W przypadku opisanym w punkcie 1.6 powyżej, wykonawcy odpowiadają solidarnie za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania wynikającego z warunków udzielenia zamówienia.
2. W przypadku braku złożenia przez Oferenta któregokolwiek z dokumentów i oświadczeń - jak również w przypadku niezłożenia przez Oferenta informacji, o której mowa w Rozdziale IV pkt 5 SIWZ o ile takiej informacji zażąda Zamawiający; - Zamawiający może wezwać Oferenta w formie pisemnej do przedłożenia brakującego lub prawidłowo sporządzonego dokumentu, bądź oświadczenia (informacji), wyznaczając mu w tym celu stosowny termin. W razie nieprzedłożenia brakującego lub prawidłowo sporządzonego dokumentu lub oświadczenia (lub informacji, o której mowa w Rozdziale IV pkt 5 SIWZ o ile takiej informacji zażąda Zamawiający) w wyznaczonym terminie, Zamawiający wykluczy Oferenta z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

#### VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim.
2. W przypadku załączenia dokumentów w języku obcym, należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy złożyć w jednym opakowaniu opatrzonym informacją „Z-CBR-2-2017 – OFERTA - ORYGINAŁ”. Na opakowaniu winny być informacje o Oferencie (tj. firma oraz adres Oferenta), a także wskazanie Zamawiającego (firma oraz adres Zamawiającego), zawierający 2 oddzielne pakiety, opisane w następujący sposób:
  - 4.1. **Pakiet nr 1** - Z-CBR-2-2017 – CZĘŚĆ FORMALNO - TECHNICZNA (Załączniki nr: 1, 3, 3a, 4 wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymienionymi w dziale IV SIWZ);
  - 4.2. **Pakiet nr 2** - Z-CBR-2-2017 – CZĘŚĆ CENOWA (Załącznik nr 2 SIWZ)
5. Ofertę w formie papierowej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego :

**ul. Pużaka 49**  
**38-400 Krosno**  
**Sekretariat Zarządu (III piętro)**
6. Ofertę w formie elektronicznej można przesłać Zamawiającemu na adres:

[przetarg@nowystylgroup.com](mailto:przetarg@nowystylgroup.com)

Przy czym:

- a) do oferty składanej drogą elektroniczną stosuje się odpowiednio wymogi dotyczące oferty w formie papierowej;
  - b) dokumenty składające się na ofertę powinny być zapisane w formacie PDF w dwóch osobnych plikach, zawierających część formalną i cenową.
  - c) **w temacie wiadomości mailowej należy wpisać - Z-CBR-2-2017- OFERTA**
  - d) Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
    - dokumenty składające się na ofertę oraz potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu **muszą** być podpisane przez osobę lub osoby **uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczęciami imiennymi ze wskazaniem stanowiska.**
    - wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane własnoręcznie i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisując ofertę.
7. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.153.1503 tj.). **Za informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Zamawiający weźmie tylko dokumenty opatrzone przez Oferenta klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa”.**

#### VII. *Zmiany i wycofanie oferty*

1. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
2. Wycofanie oferty przez Oferenta może nastąpić przed upływem terminu składania ofert. Po upływie terminu składania ofert do skutecznego wycofania oferty konieczna jest zgoda Zamawiającego.
3. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

#### VIII. *Kryteria powodujące odrzucenie oferty*

1. Zamawiający może ofertę odrzucić w sytuacji gdy:
  - a) treść oferty nie odpowiada SIWZ (przez treść oferty nie należy rozumieć dokumentów i oświadczeń dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu);
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.153.1503 tj.);
  - c) Została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Dz.U.2010.113.759 j.t.);
  - d) Oferent złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
2. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku:
  - a) gdy w stosunku do Zamawiającego zachodzą okoliczności dotyczące powiązań kapitałowych lub osobowych, przez które rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
    - uczestniczeniu w spółce, jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;



- posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

b) złożenia oferty wariantowej lub częściowej,

**UWAGA - z tytułu odrzucenia oferty, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.**

### **IX. Otwarcie i ocena ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.06.2017 r. o godz. 13<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego bez udziału Oferentów.**
2. Zarówno z otwarcia ofert jak i z rozstrzygnięcia Etapu I i II Zamawiający sporządzi jeden protokół.
3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi w dwóch etapach:

#### **Etap I**

- 3.1. Zamawiający dokona oceny formalnej pod względem kompletności i zgodności z warunkami SIWZ.
- 3.2. O stwierdzonych brakach i uchybieniach formalnych Zamawiający może powiadomić pisemnie właściwych Oferentów wyznaczając jednocześnie termin ich usunięcia.

#### **Etap II**

- 3.3. W celu wyłonienia wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji warunków handlowych z Oferentami, którzy pomyślnie przeszli Etap I oceny.
  - 3.4. Na tym etapie Wykonawca zobligowany będzie do pisemnego potwierdzenia ostatecznych warunków handlowych w tym ponegocjacyjnej Oferty cenowej.
  - 3.5. Po przeprowadzeniu negocjacji komisja przetargowa Zamawiającego dokona wyboru wykonawcy.
4. Oferty zostaną ocenione na podstawie następujących kryteriów:
    - 4.1. Cena – waga kryterium 70%;
    - 4.2. Warunki gwarancji – waga kryterium 15%;
    - 4.3. Czas realizacji – waga kryterium 15%
  5. Na podstawie kryteriów, o których mowa w pkt 4, każda nie odrzucona oferta zostanie oceniona według poniższych zasad:

- 5.1. **Cena** – punkty będą obliczone zgodnie z następującym wzorem:

$$C = (C_{min}/C_a) \times 70\% \times 100 = \dots \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{min}$  – najniższa cena spośród badanych ofert

$C_a$  – cena badanej oferty



5.2. **Okres gwarancji (G)** – punkty będą obliczone zgodnie z następującym wzorem:

$$G = (G_a / G_{max}) \times 15\% \times 100 = \dots \text{ pkt}$$

gdzie:

$G_a$  – okres gwarancyjny badanej oferty liczony w miesiącach,

$G_{max}$  – najdłuższy okres gwarancji liczony w miesiącach spośród badanych ofert

5.3. **Czas realizacji (R)** – punkty będą obliczone zgodnie z następującym wzorem:

$$R = (R_{min} / R_a) \times 15\% \times 100 = \dots \text{ pkt}$$

gdzie:

$R_a$  – czas realizacji badanej oferty liczony w tygodniach,

$R_{min}$  – najkrótszy czas realizacji spośród badanych ofert liczony w tygodniach

**Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę, która uzyska najwyższą ilość punktów. Punkty zostaną obliczone jako następująca suma:**

$$C + G + R = \dots \text{ Pkt}$$

5.4. **W przypadku uzyskania równej ilości punktów** przez co najmniej dwie oferty Zamawiający wybierze tę, która oferuje rozwiązanie bardziej korzystnej, gdy chodzi o oddziaływanie na środowisko i klimat.

#### X. **Zawarcie umowy**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Bazie konkurencyjności Funduszy Europejskich.
3. Wybranemu Oferentowi Zamawiający wskaże miejsce oraz termin negocjacji i podpisania umowy.
4. W przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została wybrana, uchylał się od zawarcia umowy lub niemożliwe byłoby wynegocjowanie z nim warunków umowy spełniających wymagania SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała kolejną najwyższą ocenę.

#### XI. **Zakończenie postępowania bez wyboru oferty**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert (bez podania przyczyny zamknięcia przetargu), zgodnie z art. 70<sup>3</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964.16.93 tj.).
2. O zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru oferty Zamawiający zawiadomia wszystkich Oferentów biorących udział w postępowaniu oraz zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Bazie konkurencyjności Funduszy Europejskich.
3. W przypadku zakończenia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert Oferentom nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.



## **XII. Lista załączników SIWZ**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ.

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy - OFERTA - CZĘŚĆ FORMALNA.
2. Załącznik Nr 2 - Formularz cenowy - OFERTA CENOWA.
3. Załącznik Nr 3 - Formularz - Oświadczenia Oferenta
4. Załącznik Nr 3a - Formularz - Oświadczenie Oferenta o braku powiązań kapitałowych i osobowych
5. Załącznik Nr 4 - Opis szczegółowy Przedmiotu zamówienia

**Specyfikację Istotnych  
Warunków Zamówienia**

**Zatwierdził: Piotr Wróblewski**

Krosno, dnia 31.05.2017 r.